

## Regulamin Rekrutacji do projektu „Weekendowa edukacja”

### §1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument określa ramowe zasady i warunki rekrutacji do projektu „Weekendowa edukacja”.
2. Realizatorem projektu jest Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw z siedzibą w Lublinie, ul. Przechodnia 4, 20-003 Lublin.
3. Projekt „Weekendowa edukacja” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet: VIII. Regionalne Kadry Gospodarki, Działanie: 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie: 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw, na podstawie umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie i współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Biuro Projektu „Weekendowa edukacja” mieści się w Brzozowie, ul. Legionistów 4, 36-200 Brzozów
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2013r. do 31.10.2014r.
6. Zasięg – województwo podkarpackie, powiaty: bieszczadzki, brzozowski, leski, lubaczowski, przemyski, strzyżowski
7. Projekt zakłada uczestnictwo 240 osób (w tym 120 kobiet i 120 mężczyzn) spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie.

### §2

#### Definicje

1. **Projekt** – oznacza przedsięwzięcie pn.: „Weekendowa edukacja”.
2. **Realizator Projektu** – Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw z siedzibą w Lublinie, ul. Przechodnia 4, 20-003 Lublin.
3. **Beneficjent Pomocy** – oznacza przedsiębiorcę, który otrzymał pomoc de minimis
4. **Uczestnik/Uczestniczka** – osoba delegowana na szkolenie przez Beneficjenta Pomocy:

- a. Pracownik mikro, małego lub średniego przedsiębiorstwa – w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998r. nr 21, poza. 94, z późn.zm.) - osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, korzystająca ze wsparcia w postaci szkoleń
  - b. Mikro, mały lub średni przedsiębiorca - w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010r. Nr 220, poz. 1447, z późn. zm.)- osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, korzystająca ze Wsparcia w postaci szkoleń
5. W rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej oraz przepisów wspólnotowych (*Załącznik I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającego Rozporządzenie Komisji (WE) nr 70/2001 i rozszerzającego jego zakres w celu włączenia pomocy dla badań i rozwoju (Dz. Urz. WE Nr L 63 z 28.02.2004 r.) oraz załącznik I do Rozporządzenia Komisji (WE) 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE Nr L 10 z 13.01.2001 r.)*), za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach wspólnotowych, można przyjąć następujące definicje przedsiębiorstw:
- a. **Mikro przedsiębiorstwo** – jest to przedsiębiorstwo zatrudniające do 9 pracowników włącznie i którego roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.
  - b. **Małe przedsiębiorstwo** – jest to przedsiębiorstwo zatrudniające do 49 pracowników włącznie i którego roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR.
  - c. **Średnie przedsiębiorstwo** – jest to przedsiębiorstwo zatrudniające do 249 pracowników włącznie i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR

### §3

#### Cel projektu

Celem projektu jest podniesienie kwalifikacji pracowników usług finansowych i handlowych z powiatów województwa podkarpackiego: bieszczadzkiego, brzozowskiego, leskiego, lubaczowskiego, przemyskiego, strzyżowskiego.

### §4

#### Procedury rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób ciągły, jawny przy uwzględnieniu zasady równości szans, w tym kobiet i mężczyzn do momentu zrekrutowania 240 uczestników z co najmniej 150 przedsiębiorstw do 30 czerwca 2014 roku.

2. W ramach rekrutacji odbędzie się 16 posiedzeń Komisji Rekrutacyjnej złożonej z Koordynatora Projektu i Specjalisty ds. organizacji szkoleń, która wyłoni szesnaście 15-osobowych grup uczestników.
3. Kwalifikacja Uczestników/czek obejmuje dwa etapy:
  - a. ocena pod kątem spełniania kryteriów formalnych – dokonana na podstawie dostarczonych dokumentów:
    - dotyczących Beneficjentów Pomocy:
      - 1) Formularz zgłoszeniowy pracodawcy
      - 2) Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego dokumentu rejestrowego Przedsiębiorcy (KRS lub wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej – EDG, w przypadku spółki cywilnej należy dołączyć również Umowę spółki) lub wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
      - 3) Oświadczenie o spełnieniu kryterium MMŚP
      - 4) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
      - 5) Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis
      - 6) Oświadczenie o obowiązku składania sprawozdań finansowych
    - dotyczących Uczestników:
      - 7) Formularz zgłoszeniowy uczestnika
      - 8) Zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej/Zaświadczenie o zatrudnieniu
      - 9) Deklaracji Uczestnictwa (*podpisywana na pierwszych zajęciach*)
  - b. ocena pod kątem spełniania kryteriów preferowanych wg uzyskanych punktów
    - osoby w wieku powyżej 50 roku życia w w/w branżach – 10 punktów (weryfikacja na podstawie dowodu osobistego) – pierwszeństwo do chwili uzyskania 50% uczestników
    - osoby niepełnosprawne- 5 punktów (weryfikowane na podstawie zapisów w Formularzu zgłoszeniowym pracownika)
4. Po weryfikacji zgromadzonych dokumentów zostanie utworzona lista pracowników przedsiębiorstw zakwalifikowanych do udziału w Projekcie – z podziałem na wielkość przedsiębiorstwa, następnie na płeć
5. Dla osób spełniających wymogi formalne, które nie zakwalifikowały się do projektu ze względu na brak wolnych miejsc zostanie utworzona lista rezerwowa w podziale na płeć i wykształcenie<sup>1</sup> oddelegowanego pracownika.

<sup>1</sup> Realizator zastrzega możliwość zmian doboru uczestników/uczestniczek do osiągnięcia zakładanych w projekcie wskaźników

6. Końcowym etapem rekrutacji jest podpisanie Umowy wewnątrzprojektowej z Beneficjentem Pomocy.

## §5

### Warunki uczestnictwa

1. Beneficjentem Pomocy może być Przedsiębiorca, który łącznie spełnia następujące warunki:
  - posiada status mikro, małego lub średniego przedsiębiorstwa zgodnie z definicją §2 pkt. 4 a, b oraz pkt. 5 a., b., c.
  - posiada siedzibę lub wyodrębnioną formalnie jednostkę (oddział, filię itp.) na terenie jednego z powiatów: bieszczadzki, brzozowski, leski, lubaczowski, przemyski, strzyżowski
  - prowadzi działalność w branży: usługi finansowe lub handel (według kodu PKD2007)
2. Uczestnikami Projektu mogą być osoby, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - Są pracownikami mikro, małych, średnich przedsiębiorstw (łącznie z właścicielem sprawującym funkcje kierownicze oraz wspólnikiem lub partnerem prowadzącym działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącym z niego korzyści finansowe) zgodnie z §2 pkt. 4 a, b. reprezentujących branżę usług finansowych lub handlowych, posiadających siedzibę lub wyodrębnioną formalnie jednostkę (oddział, filię itp.) na terenie jednego z powiatów: bieszczadzki, brzozowski, leski, lubaczowski, przemyski, strzyżowski
  - Zostali oddelegowani do udziału w Projekcie przez Beneficjenta Pomocy
  - Z tytułu ich udziału w szkoleniu zostanie udzielone wsparcie dla przedsiębiorstwa na zasadzie pomocy de minimis.
  - Szkolenia odbywać się będą w weekendy, aby nie kolidować z obowiązkami zawodowymi.
  - Za które dostarczono dokumenty wymienione w §4 pkt. 3
  - Podpisały oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - Podpisały deklarację uczestnictwa w Projekcie w dniu rozpoczęcia szkolenia.
3. Wsparciem objętych zostanie min. 150 przedsiębiorstw, w tym 80 osób z mikroprzedsiębiorstw, 70 osób z małych przedsiębiorstw, 20 osób z średnich przedsiębiorstw i 70 osób samozatrudnionych
4. W szkoleniach mogą wziąć udział maksymalnie 3 osoby z mikroprzedsiębiorstwa, 4 osoby z małego przedsiębiorstwa oraz do 5 osób z średniego przedsiębiorstwa<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Realizator zastrzega możliwość zmiany zakresu udziału pracowników MMŚP do osiągnięcia zakładanych w projekcie wskaźników

5. Przedsiębiorcy otrzymają zaświadczenie o udzieleniu pomocy de minimis. Zaświadczenie zawiera wysokość udzielonej pomocy de minimis w zależności od szkolenia i liczby oddelegowanych pracowników.

## §6

### Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu rekrutacji” należy do Europejskiego Domu Spotkań – Fundacji Nowy Staw w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
3. W przypadku zmiany ww. wytycznych Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.09.2013r.