

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Nowe perspektywy”

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

Numer projektu: POKL.08.01.02-14-080/10

Priorytet: VIII. Regionalne Kadry Gospodarki

Działanie: 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie

Poddziałanie: 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Nowe perspektywy”, współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VIII „Regionalne kadry gospodarki”, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.2. „Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie”.
2. Realizatorem projektu (Beneficjentem) jest Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw z siedzibą w Lublinie, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 20-029 Lublin.
3. Biuro Projektu „Nowe perspektywy” mieści się w Radomiu, ul. Żeromskiego 94/112, 26-600 Radom
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2011 r. do 31.05.2012 r.
5. Zasięg – województwo mazowieckie, powiaty: radomski, przysuski, szydłowiecki, lipski, zwoleński, białobrzegi, kozienicki.
6. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 80 osób spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, o których mowa w §4.

§2

Zakres wsparcia

Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

- Trening kompetencji społecznych (16 h)
- Indywidualne doradztwo psychologiczne – zawodowe (4 h)
- Warsztaty poruszania się po rynku pracy (24 h)
- Przedsiębiorczość z obsługą Internetu (40 h)
- Szkolenia i kursy zawodowe do wyboru:
 - Kosmetyka z elementami wizażu (160 h)
 - Krawiectwo z projektowaniem (160 h)
 - Technolog robót wykończeniowych w budownictwie (160 h)
 - Kucharz małej gastronomii z organizacją usług cateringowych (160 h)
 - Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i komputera (160 h)

§3

Organizacja wsparcia

1. Trening kompetencji społecznych realizowany będzie w 5 edycjach, w 16-osobowych grupach.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Nowe perspektywy” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro projektu: „Nowe perspektywy”, Ul. Żeromskiego 94/115, 26-600 Radom, Tel. 48 370 35 03, radom@irp-fundacja.pl

Instytut Rynku Pracy – Fundacja Nowy Staw, Ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 20-029 Lublin, Tel. 81 534 61 91, instytut@irp-fundacja.pl

2. Indywidualne doradztwo psychologiczno – zawodowe będzie obejmować 2 sesje po 2 godziny szkoleniowe. Dodatkowo dla osób chętnych, w ramach doradztwa będzie funkcjonował punkt informacyjno – doradczy w wymiarze 2 – 3 godzin tygodniowo. Po uprzednim zapisaniu się na konsultację, uczestnik/uczestniczka będzie mieć możliwość rozmowy o swojej sytuacji zawodowej i uzyskania informacji na temat wyboru odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia.
3. Warsztaty poruszania się po rynku pracy będą realizowane w 5 edycjach, w 16-osobowych grupach.
4. Zajęcia z przedsiębiorczości z obsługą Internetu będą realizowane w 5 edycjach, w 16-osobowych grupach.
5. Szkolenia i kursy zawodowe realizowane będą w 5 edycjach, w 16-osobowych grupach. Zajęcia będą się odbywać z częstotliwością 2 – 3 razy na tydzień.
6. Wszystkie zajęcia będą odbywać się na terenie Radomia.
7. Uczestnicy/uczestniczki zobowiązani są do obecności na co najmniej 80% zajęć przewidzianych programem (dotyczy warsztatów i szkoleń) oraz uczestnictwa w 2 spotkaniach doradztwa psychologiczno – zawodowego. Limit nieobecności ustala się w przeliczeniu na dni szkoleniowe. W przypadku nieobecności na zajęciach przekraczających dozwoloną niniejszą Umową liczbę zajęć, uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest w ciągu 3 dni przedstawić stosowne zaświadczenie usprawiedliwiające nieobecność.
8. Przekroczenie określonego limitu nieobecności bądź nieusprawiedliwienie nieobecności w określonym terminie przewidzianym w punkcie poprzedzającym, jest równoznaczne z rezygnacją uczestnika/uczestniczki z dalszego udziału w projekcie. W przypadku przekroczenia limitu nieobecności, w uzasadnionych przypadkach uczestnik/uczestniczka może kontynuować udział w projekcie za zgodą koordynatora projektu.
9. Organizator ma prawo wykreślenia uczestnika/uczestniczki z listy w przypadku określonym w poprzednim punkcie oraz w przypadku naruszenia prawa, bądź postanowień regulaminu, zawiadamiając o tym osobę pisemnie na podany przez nią adres do korespondencji – przy czym w przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez uczestnika/uczestniczkę adres do korespondencji, pozostawia się ją w dokumentach uczestnika/uczestniczki ze skutkiem doręczenia.
10. W przypadku wymienionym w §3 punkt 7 i 8 uczestnik/uczestniczka jest zobowiązany/-a do wniesienia, w ciągu 14 dni liczonych od daty złożenia rezygnacji lub otrzymania informacji o skreśleniu z listy, opłaty stanowiącej 100% wartości wsparcia przypadającego na jednego uczestnika tj. 9987,12 zł (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset osiemdziesiąt siedem złotych, 12/100) na rachunek bankowy Europejskiego Domu Spotkań – Fundacji Nowy Staw lub gotówką w kasie ww.
11. Rezygnacja z udziału w projekcie może być spowodowana jedynie podjęciem zatrudnienia. W przypadku takim uczestnik/uczestniczka zobowiązany/-a jest niezwłocznie poinformować o tym Organizatora oraz złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie na wzorze przygotowanym przez Beneficjenta.
12. Uczestnik/uczestniczka zobowiązuje się do informowania o zmianie miejsca zamieszkania. W przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez osobę adres do korespondencji, pozostawia się ją w dokumentach uczestnika/uczestniczki ze skutkiem doręczenia.
13. Uczestnicy/uczestniczki wszystkich form wsparcia otrzymają zwrot kosztów dojazdu. Zwrot będzie dokonywany na podstawie biletów przejazdowych tj. biletów kolejowych II klasy, biletów autobusowych PKS, komunikacji miejskiej lub komunikacji prywatnej na danej trasie. W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu może być



rozliczony za dojazd samochodem osobowym. Wówczas kosztem kwalifikowanym są wydatki na paliwo w wysokości odpowiadającej cenie najtańszego biletu na przejechanej trasie po przedstawieniu przez uczestnika/uczestniczkę stosownego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Organizatora o skorzystaniu z samochodu wraz z odniesieniem do cen biletów przewoźnika na przejechanej trasie (wg informacji uzyskanej od przewoźnika), kserokopii dowodu rejestracyjnego samochodu oraz kserokopii prawa jazdy. Zwrot kosztów dojazdu będzie dokonywany po każdym zakończonym cyklu zajęć.

14. Warunkiem wypłaty uczestnikom/uczestniczkom zwrotu kosztów dojazdu jest zaksięgowanie na rachunku bankowym Realizatora Projektu transzy dotacji uzyskanej od Instytucji Pośredniczącej.
15. Uczestnicy/uczestniczki wszystkich form wsparcia otrzymają materiały szkoleniowe.
16. Uczestnicy/uczestniczki otrzymają wyżywienie podczas trwania zajęć przekraczających 6 h na dzień szkoleniowy – ciepły posiłek, napoje, ciastka.
17. Uczestnicy/uczestniczki projektu zostaną ubezpieczeni (ubezpieczenie NNW) na czas trwania warsztatów i szkoleń.
18. Szkolenia zawodowe zakończą się egzaminem. Finansowane będzie pierwsze (jedno) podejście do egzaminu końcowego. Pozytywny wynik egzaminu umożliwi uzyskanie certyfikatu ukończenia szkolenia zawodowego, potwierdzającego nabycie umiejętności zawodowych.
19. Niezależnie od wyniku egzaminu wszyscy uczestnicy/uczestniczki, którzy ukończą szkolenie, otrzymają zaświadczenie o jego ukończeniu.
20. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów znajdują się na stronie internetowej projektu: www.irp-fundacja.pl/np oraz są dostępne w Biurze Projektu: Ul. Żeromskiego 94/115, 26-600 Radom.
21. Biuro jest czynne dla uczestników/uczestniczek projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00 – 16:00. Wszelkie informacje będą również udzielane telefonicznie (48 370 35 03) i mailowo (radom@irp-fundacja.pl).

§4

Uczestnicy/uczestniczki projektu

1. Projekt adresowany jest do rolników i domowników (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników) wykonujących działalność rolniczą, zamieszkałych w gminach wiejskich, miejsko – wiejskich i miastach do 25 tys. mieszkańców na terenie województwa mazowieckiego (powiaty: radomski, szydłowiecki, przysuski, lipski, białobrzegi, zwoleniński, kozienicki), które zamierzają odejść z rolnictwa i zdobyć nowe kwalifikacje zawodowe.
2. W projekcie uczestniczyć będzie 80 osób, spełniających łącznie następujące warunki:
 - a) mieszkańcy gmin wiejskich i miejsko – wiejskich oraz miast do 25 tys. mieszkańców – rolnicy i domownicy (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników) z wyłączeniem emerytów i osób zarejestrowanych jako bezrobotne.
 - **Rolnik** – pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność rolniczą w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym, w tym również w ramach grupy producentów rolnych, a także osoby, które przeznaczyły grunty prowadzonego przez siebie gospodarstwa rolnego do zalesienia.
 - **Domownik** - osoba bliska rolnikowi, która:



- ukończyła 16 lat,
 - pozostaje z rolnikiem we wspólnym gospodarstwie domowym lub zamieszkuje na terenie jego gospodarstwa rolnego albo w bliskim sąsiedztwie,
 - stale pracuje w tym gospodarstwie rolnym i nie jest związana z rolnikiem stosunkiem pracy (wymogi zawarte w punktach A, B i C muszą być spełnione równocześnie).
- b) osoby zamieszkałe (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie woj. mazowieckiego (powiaty: radomski, szydłowiecki, przysuski, lipski, białobrzegi, zwoleński, kozienicki)
- c) osoby zamierzające podjąć zatrudnienie w obszarach niezwiązanych z działalnością rolniczą lub planujące podjąć pozarolniczą działalność gospodarczą
- d) osoby ubezpieczone w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- e) osoby pełnoletnie.
3. Osoby takie nie mogą:
- być zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę, a także na podstawie umów prawa cywilnego, z wyjątkiem zatrudnienia na podstawie stosunku pracy u osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność rolniczą
 - prowadzić pozarolniczej działalności gospodarczej
 - być zarejestrowane jako bezrobotne
 - być uczniem/słuchaczem szkół dziennych
 - być studentem studiów dziennych
 - być poza wiekiem produkcyjnym, tj. poniżej 18 roku życia oraz powyżej 60 roku życia (kobiety) i 65 roku życia (mężczyźni).
4. Studenci studiów zaocznych i wieczorowych oraz osoby pobierające świadczenia rentowe, które są zdolne i gotowe do podjęcia zatrudnienia w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy oraz są w wieku produkcyjnym, mogą zostać zakwalifikowane do projektu.

§5

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

1. Zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.
2. Wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego wraz z Oświadczeniem spełniania kryteriów kwalifikowalności (pozwalającym stwierdzić, że dana osoba spełnia warunki uczestnictwa) oraz Oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Złożenie:
 - kopii dowodu osobistego potwierdzającego zameldowanie lub zamieszkanie na terenie województwa mazowieckiego (powiaty: radomski, szydłowiecki, przysuski, lipski, białobrzegi, zwoleński, kozienicki), w gminach wiejskich i miejsko – wiejskich oraz miastach do 25 tys. mieszkańców
 - kopii świadectwa ukończenia szkoły (ostatni ukończony poziom edukacji)
 - zaświadczenia z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników jako rolnik lub domownik rolnika



- oświadczenie o zamiarze podjęcia zatrudnienia w obszarach niezwiązanych z działalnością rolniczą lub o zamiarze podjęcia pozarolniczej działalności gospodarczej.
4. Pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną.

§6

Zasady kwalifikacji Uczestniczek/Uczestników

1. Kwalifikacja uczestników/uczestniczek dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z koordynatora projektu oraz Specjalisty ds. promocji, rekrutacji i obsługi beneficjentów.
2. Komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji uczestników/uczestniczek biorąc pod uwagę:
 - a) kryteria formalne:
 - status rolnika lub domownika
 - zamieszkanie w gminach wiejskich, miejsko – wiejskich i miastach do 25 tys. mieszkańców na terenie województwa mazowieckiego (powiaty: radomski, szydłowiecki, przysuski, lipski, białobrzegi, zwoleniński, kozienicki)
 - deklaracja podjęcia zatrudnienia w obszarach niezwiązanych z działalnością rolniczą lub zamiarze podjęcia pozarolniczej działalności gospodarczej
 - motywacja do udziału w projekcie
 - b) kryteria dające pierwszeństwo udziału w projekcie:
 - niskie wykształcenie (podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe)
 - niskie kwalifikacje (np. językowe, obsługa komputera).
3. Rekrutacja ma charakter ciągły i jest prowadzona od lipca 2011 do momentu pozytywnego zakwalifikowania 80 osób.
4. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne przewyższy liczbę 80 miejsc, utworzone zostaną listy rezerwowe. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem szkolenia lub w początkowej jego fazie). Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły. Listy rezerwowe będą tworzone wg kolejności zgłoszeń – decyduje data na formularzu zgłoszeniowym.

§7

Zasady monitoringu uczestników/uczestniczek

1. Uczestnicy/uczestniczki zobowiązani/-e są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na Liście obecności (zajęcia grupowe) każdego dnia zajęć oraz na Notatce z indywidualnego wsparcia doradczego (zajęcia indywidualne).
2. Uczestnicy/uczestniczki zobowiązani/-e są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz na zakończenie udziału w projekcie.
3. Uczestnicy/uczestniczki zobowiązani/-e są do informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej (np. podjęcie zatrudnienia).



§8

Obowiązki uczestników/uczestniczek

Uczestnicy/uczestniczki posiadają następujące obowiązki:

- przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu
- przestrzeganie postanowień Deklaracji uczestnictwa w projekcie
- udział w zajęciach i spotkaniach w wyznaczonych terminach
- czynne uczestnictwo i rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów
- przystąpienie do egzaminu końcowego
- wypełnianie ankiet ewaluacyjnych
- informowanie o zmianie miejsca zamieszkania.

§9

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Beneficjenta.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać ze znalezienia przez uczestnika/uczestniczkę zatrudnienia, z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia osoby z listy uczestników/uczestniczek projektu w przypadku naruszenia przez nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w §6.

§10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Europejskiego Domu Spotkań – Fundacji Nowy Staw w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.06.2011 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.

