

**WNIOSEK O PRZYZNANIE JEDNORAZOWEJ DOTACJI**

**NA ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Priorytet VIII PO KL – Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.2 „Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie – projekty konkursowe”

**Wniosek składany jest w ramach Projektu pt: ”MY PLACEMENT – alternatywy są wśród nas”,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach umowy nr UDA-POKL.08.01.02-14-038/11-00.**

**Data i miejsce złożenia wniosku*:* ....................................................**

Dane Uczestnika ubiegającego się o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości:

***<Nazwa, adres, nr telefonu, FAX>***

...................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………

***Dane Beneficjenta*:**

**Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw**, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 20-029 Lublin, Tel. 81 534 61 91, Fax 81 534 61 92.

Zgodnie z § 33 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. 2010, Nr 239, poz.1598) **wnoszę o przyznanie jednorazowej dotacji na rozwój przedsiębiorczości, w celu sfinansowania pierwszych wydatków umożliwiających funkcjonowanie przedsiębiorstwa.**

Całkowity koszt przedsięwzięcia (rozpoczęcia i prowadzenia działalności gospodarczej) określony w biznesplanie ...........................................................PLN.

Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi:…….................. PLN, co stanowi ..........% całkowitych wydatków na realizację przedsięwzięcia.

**UZASADNIENIE**

………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………………………………

Jednocześnie oświadczam, że nie korzystam i nie będę korzystać z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy oraz Poddziałania 8.1.2, na rozpoczęcie działalności gospodarczej w ramach projektu.

**Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty:**

1. Kopia dokumentu zawierającego PESEL Uczestnika.
2. Biznes plan na okres 2 lat działalności przedsiębiorstwa,
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji, która ma być objęta jednorazową dotacją na rozwój przedsiębiorczości (szczegółowy kosztorys inwestycji oraz harmonogram wydatków) wraz ze szczegółowym uzasadnieniem konieczności poniesienia wydatków objętych wnioskiem.
4. Informacja o otrzymanej dotychczas pomocy de minimis, zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
5. Kopie zaświadczeń o pomocy de minimis jaką Uczestnik otrzymał w ciągu 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie dotacji.
6. Oświadczenie dotyczące kwalifikowalności podatku VAT.

**W przypadku pozytywnej weryfikacji Wniosku najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczone zostaną następujące dokumenty:**

1. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dla prowadzonej działalności gospodarczej (wydruk z elektronicznej bazy Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej – CEIDG), zawierającej także nadany danemu przedsiębiorcy numer REGON,
2. Kopia dokumentu nadania numeru NIP (oryginał do wglądu),
3. Kopia dokumentu poświadczającego zgłoszenie w ZUS (ZUS ZUA, ZUS ZFA/ZPA) / KRUS, prowadzonej działalności gospodarczej (oryginał do wglądu),
4. Oświadczenie o nie skorzystaniu z innej pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowalnych, na które udzielana jest pomoc *de minimis*,
5. Oświadczenie Uczestnika Projektu, że w stosunku do niego nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, ani też nie toczy się postępowanie sądowe lub administracyjne, które może zaowocować wszczęciem takiego postępowania egzekucyjnego,
6. Oświadczenie Uczestnika Projektu, że nie korzystał i nie będzie korzystać równolegle z innych środków publicznych na rozpoczęcie działalności gospodarczej (w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy oraz w ramach Poddziałania 8.1.2 i Działania 6.2 na rozpoczęcie działalności gospodarczej).
7. Zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (wydane przez właściwy terytorialnie oddział ZUS) oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków (wydane przez Urząd Skarbowy właściwy dla miejsca zamieszkania Uczestnika Projektu).
8. Aktualny biznesplan planowanej działalności na okres 2 lat działalności firmy, jeżeli uległ on modyfikacji i zmianom w toku prowadzonej oceny merytorycznej,
9. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy przedsięwzięcia, jeżeli w wyniku procesu oceny merytorycznej uległ on modyfikacji,

**Podpis Uczestnika**

lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania

.............................................................................