

Umowa o Stypendium nr IRP/...../staż-BO/CzNK/2010

podczas stażu organizowanego w ramach projektu „Czas na kobiety” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rynek pracy otwarty dla wszystkich”, Działanie 6.1 „Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie”, Poddziałanie 6.1.1. „Wspieranie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy.”

zawarta w Radomiu w dniu pomiędzy:

Europejskim Domem Spotkań - Fundacją Nowy Staw z siedzibą w Lublinie, ul. Marii Skłodowskiej Curie 3, 20-029 Lublin, NIP 946-17-71-036, REGON 430308156, reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Zarządu:

Jarosława Szczepaniaka – Kierownika Biura w Radomiu

zwanym dalej **Organizatorem stażu**

a

Panią(imię i nazwisko)

zam.(adres)

PESEL

zwanym/zwaną w dalszej części **stażystą**.

§ 1

Stażysta zobowiązany jest do:

1. Realizacji stażu w.....(nazwa pracodawcy)w okresie od.....do.....
2. Miejsce odbywania stażu:(realny adres odbywania stażu np. oddział)
3. Realizacji stażu zgodnie z programem i harmonogramem dziennie-godzinowym określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonywania czynności lub realizacji zadań przewidzianych w pełnym wymiarze czasu pracy wg. rozkładu czasu pracy obowiązującego pracownika zatrudnionego na danym stanowisku pracy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Czas na kobiety” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro projektu „Czas na kobiety”, Radom, Ul. Żeromskiego 94 pokój 115 Tel. 48 370 35 03 e-mail: kobiety@irp-fundacja.pl

Instytut Rynku Pracy – Fundacja Nowy Staw, Ul. Marii Skłodowskiej Curie 3, 20-029 Lublin, Tel. 81 5346191, e-mail: instytut@irp-fundacja.pl

5. Wykonywania czynności zawodowych na rzecz, ryzyko i pod kierownictwem pracodawcy, z którym organizator stażu zawarł odrębną umowę
6. Usprawiedliwiania zaświadczeniem lekarskim lub innym dokumentem właściwym dla usprawiedliwienia nieobecności w pracy - każdej nieobecności w terminie trzech dni od daty jej wystąpienia.

§ 2

1. Organizator stażu wypłaca stażyście stypendium według poniższych zasad:
 1. Za okres realizacji stażu Organizator wypłaca stażyście stypendium zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości zł miesięcznie.
 2. Organizator nalicza i potrąca z kwoty Stypendium należne składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i zaliczkę na podatek dochodowy na podstawie odrębnych przepisów.
 3. Podstawę do ustalenia uprawnień do wypłacenia stypendium **stanowi lista obecności** podpisywana przez stażystę, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Pracodawcę oraz **miesięczne sprawozdanie z przebiegu stażu/przygotowania zawodowego** (załącznik 2) opracowane przez stażystę i potwierdzone przez opiekuna stażu lub Pracodawcę.

Dokumenty powinny być dostarczone do biura projektu w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
 4. Stypendium przyznawane jest na okres od dnia rozpoczęcia stażu, do dnia jego zakończenia lub zaprzestania uczestnictwa w stażu.
 5. Stypendium za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę stypendium przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.
 6. Stypendium nie przysługuje za nieusprawiedliwione dni nieobecności w pracy.
 7. Organizator może wstrzymać wypłatę stypendium w przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów potwierdzających realizację stażu wymienionych w par.2, pkt 1. lit c.
 8. Za każde 30 dni odbywania stażu stażyście na pisemny wniosek przysługuje prawo do 2 dni wolnych, z zachowaniem prawa do stypendium.



§ 3

1. Stypendium wypłaca się ze środków projektu z dołu, za okresy miesięczne, nie później niż do 14 dnia następnego miesiąca. Opóźnienie przekazania transzy dotacji na dofinansowanie projektu przez Instytucję Wdrażającą może spowodować przedłużenie terminu wypłaty stypendium i nie może stanowić podstawy do roszczeń z tytułu niniejszej umowy.
2. Wypłata stypendium następować będzie przelewem bankowym na wskazany przez stażystę rachunek, lub w wyjątkowych przypadkach w siedzibie Organizatora stażu.

§ 4

1. Umowa może być rozwiązana z powodu:

- 1.1 Zgodnego oświadczenia stron, w szczególności w związku z podjęciem przez stażystę zatrudnienia, z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia lub w umówionym terminie
 - 1.2 Naruszenia postanowień niniejszej umowy przez stażystę, w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, co skutkuje także wyłączeniem z udziału w projekcie
 - 1.3 Zaprzestania finansowania projektu przez Instytucję Wdrażającą (Wojewódzki Urząd Pracy), bez zachowania okresu wypowiedzenia
 - 1.4 Rozwiązania przez pracodawcę umowy z organizatorem stażu, z upływem terminu, w którym umowa ta przestaje obowiązywać
 - 1.5 Innych okoliczności, za wypowiedzeniem którejś ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia
2. Wyłączenie z projektu z powodu okoliczności opisanych w pkt. 1.2 powoduje powstanie szkody wywołanej z winy stażysty i nakłada na nią obowiązek zwrotu środków finansowych na zasadach określonych w regulaminie projektu
 3. Wyłączenie z projektu będzie brane pod uwagę przy ubieganiu się o kwalifikację do uczestnictwa w innych projektach ze środków EFS, realizowanych przez Europejski Dom Spotkań – Fundację Nowy Staw.

§ 5

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Czas na kobiety” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro projektu „Czas na kobiety”, Radom, Ul. Żeromskiego 94 pokój 115 Tel. 48 370 35 03 e-mail: kobiety@irp-fundacja.pl

§ 7

1. Wykonywanie pracy przez stażystę podczas stażu nie może stanowić roszczenia w stosunku do Pracodawcy lub Organizatora stażu o nawiązanie stosunku pracy.
2. Organizator stażu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone Pracodawcy przez stażystę lub szkody wyrządzone stażystą przez Pracodawcę.

§ 8

Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwe miejscowo dla Organizatora sądy powszechne.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

.....
/podpis stażysty/

.....
/ podpis i pieczęć imienna Organizatora/

.....
/ pieczęć Organizatora/



Załącznik Nr 1 do Umowy nr IRP/...../staż-BO/CzNK/2010

PROGRAM STAŻU

Nazwa stanowiska pracy	
Miejsce odbywania stażu	
Liczba miejsc stażu na danym stanowisku	
Zakres zadań zawodowych wykonywanych przez stażystę	
Rodzaj kwalifikacji lub umiejętności zawodowych do pozyskania w procesie stażu	
Opiekun osoby objętej programem stażu:	<i>(imię i nazwisko, stanowisko)</i>

Stażyci wykonywać będą czynności lub zadania w wymiarze czasu obowiązującym pracownika zatrudnionego na danym stanowisku pracy.

Zmiana programu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do zawartej umowy.

HARMONOGRAM PRACY

DNI	GODZINY

.....
podpis stażysty

.....
podpis i pieczęć Organizatora



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Czas na kobiety” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro projektu „Czas na kobiety”, Radom, Ul. Żeromskiego 94 pokój 115 Tel. 48 370 35 03 e-mail: kobiety@irp-fundacja.pl

Instytut Rynku Pracy – Fundacja Nowy Staw, Ul. Marii Skłodowskiej Curie 3, 20-029 Lublin, Tel. 81 5346191, e-mail: instytut@irp-fundacja.pl

Załącznik Nr 2 do Umowy nr IRP/...../staż-BO/CzNK/2010

SPRAWOZDANIE MIESIĘCZNE STAŻYSTY (wzór)

Imię i nazwisko stażysty	
Nazwa stanowiska pracy	

lp	Zakres zadań/czynności zawodowych wykonywanych na stanowisku:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

.....
podpis stażysty

.....
podpis i pieczęć Pracodawcy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Czas na kobiety” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Biuro projektu „Czas na kobiety”, Radom, Ul. Żeromskiego 94 pokój 115 Tel. 48 370 35 03 e-mail: kobiety@irp-fundacja.pl

Instytut Rynku Pracy – Fundacja Nowy Staw, Ul. Marii Skłodowskiej Curie 3, 20-029 Lublin, Tel. 81 5346191, e-mail: instytut@irp-fundacja.pl