Harmonogram szkolenia zawodowego:

**Sprzedawca z obsługą kas fiskalnych i terminali, gr. VI**

realizowanego w ramach projektu „Aktywni” współfinansowanego przez Unie Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy

Termin realizacji: 25.10.2013 – 29.11.2013

Miejsce realizacji: 20-002 Lublin, ul. Krakowskie Przedmieście 21

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Godziny** | **Liczba godz.** | **Temat zajęć** | **Wykładowca** | **Moduł szkoleniowy** |
| 25.10.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Podstawy obsługi komputera  Obsługa edytora tekstu | Marcin Goworek | Praktyczna obsługa komputera, bazy danych |
| 28.10.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Obsługa Microsoft Excel | Marcin Goworek | Praktyczna obsługa komputera, bazy danych |
| 29.10.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Bazy danych | Marcin Goworek | Praktyczna obsługa komputera, bazy danych |
| 31.10.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Korzystanie z internetu | Marcin Goworek | Praktyczna obsługa komputera, bazy danych |
| 04.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Elementy organizacji pracy sprzedawcy - magazyniera | Arkadiusz Małek | Organizacja sprzedaży: obsługa klienta, organizacja pracy i ochrona mienia w placówkach handlowych |
| 05.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Dokumentacja handlowa i magazynowa | Arkadiusz Małek | Organizacja sprzedaży: obsługa klienta, organizacja pracy i ochrona mienia w placówkach handlowych |
| 06.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Dokumentacja handlowa i magazynowa - ćwiczenia praktyczne | Arkadiusz Małek | Organizacja sprzedaży: obsługa klienta, organizacja pracy i ochrona mienia w placówkach handlowych |
| 07.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Rozliczenia i dokumentacja finansowa | Arkadiusz Małek | Organizacja sprzedaży: obsługa klienta, organizacja pracy i ochrona mienia w placówkach handlowych |
| 12.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Rozliczenia i dokumentacja finansowa  - ćwiczenia praktyczne | Arkadiusz Małek | Organizacja sprzedaży: obsługa klienta, organizacja pracy i ochrona mienia w placówkach handlowych |
| 13.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Obsługa klienta | Arkadiusz Małek | Organizacja sprzedaży: obsługa klienta, organizacja pracy i ochrona mienia w placówkach handlowych |
| 14.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Komunikacja społeczna w firmie | Stefania Urbaś-Przytuła | Komunikacja społeczna |
| 15.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Komunikacja społeczna w firmie | Stefania Urbaś-Przytuła | Komunikacja społeczna |
| 19.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Ochrona mienia | Arkadiusz Małek | Organizacja sprzedaży: obsługa klienta, organizacja pracy i ochrona mienia w placówkach handlowych |
| 21.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Komputer w dziale sprzedaży – program Symfonia | Jarosław Bury | Program Symfonia |
| 22.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Komputer w dziale sprzedaży – program Symfonia | Jarosław Bury | Program Symfonia |
| 25.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Komputer w dziale sprzedaży – program Symfonia | Jarosław Bury | Program Symfonia |
| 26.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Teoretyczne i prawne podstawy obsługi kas fiskalnych | Jarosław Bury | Obsługa kas fiskalnych i terminali |
| 27.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Problematyka techniczna i obsługa kas fiskalnych | Jarosław Bury | Obsługa kas fiskalnych i terminali |
| 28.11.2013 | 9.00-16.00 | 8 | Problematyka techniczna i obsługa kas fiskalnych | Jarosław Bury | Obsługa kas fiskalnych i terminali |
| 29.11.2013 | 9.00-16.00  16.00-17.30 | 8  2 | Obsługa terminali  Egzamin | Jarosław Bury | Obsługa kas fiskalnych i terminali |